

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ครั้งที่ 7/2568

วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568

เวลา 12.00 น. ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนืองเม็ก	ประธานกรรมการ
2. ดร.บุญร่วม คัดคำ	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมนา เหลืองจิตติกาญจนา	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพบุลย์ ปะนาเส	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.ดุจฤดี ปานพรหมมินทร์	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร สีตะพันธุ์	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตระกูล พรหมจักร	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาพร บุญมี	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธภรณ์ สุภักคกาญจน์กุล	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพารัตน์ โพธิเศษ	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวพจน์ กันจู	กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์พร แสงวงศ์	กรรมการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ภัสสร	กรรมการ
15. นางสาวเนวิษญาณี วุฒินิธินันท์	กรรมการ
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิณี จันทรีวิจิตร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
17. นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์	เลขานุการ
18. นางสาวสุธิดา สุขสังข์ภา	หัวหน้างานปฏิบัติการ
19. นางสาวเสาวนีย์ จอมสว่าง	หัวหน้างานวิชาการ
20. นางสาวณัฐธิดา ชัดติ	หัวหน้างานแผนงาน
21. นางสุรีนาถ ครองสุข	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์	เดินทางไปปฏิบัติงาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา พิทักษ์พล	เดินทางไปปฏิบัติงาน
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รวิสร่า รื่นไวย	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569 จำนวนทั้งสิ้น 7 รายการ
2. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จัดสรรงบประมาณอุดหนุนการดำเนินงานหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ 2569 ให้อัตรา ร้อยละ 20 ของยอดค่าธรรมเนียมนิสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.1 ด้านนโยบายและพัฒนางองค์กร

1. งบประมาณรายได้ ประจำปี 2568

รายการ	งบประมาณตั้ง ต้น	โอนหมวดเงิน	งบประมาณที่ใช้ ไป	งบประมาณ คงเหลือ
1. หมวดเงิน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,139,173	578,902.20	1,836,458.06	881,617.14
2. หมวดเงิน ค่าสาธารณูปโภค	10,000		5,841.00	4,159.00
3. หมวดเงิน ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	927,520	52,697.80	980,217.80	0
4. หมวดเงิน อุดหนุน			0.00	
1) โครงการด้านวิชาการ	232,000	6,000	178,302.50	59,697.50
2) โครงการด้านบริหาร	165,000		123,735.00	41,265.00
3) โครงการด้านพัฒนาคุณภาพนิสิต	142,000		127,000.00	15,000.00
4) โครงการด้านวิจัย	70,000		30,000.00	40,000
5) โครงการด้านทำนุศิลปวัฒนธรรม	50,000		49,983.50	16.5
6) โครงการด้านบริการวิชาการ	40,000		20,000.00	20,000.00
7) ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,000,000	-122,600	876,000.14	1,399.86
8) อุดหนุนการพัฒนางานวิจัย (คณะ)	260,055		154,780.00	105,275.00
9) อุดหนุนการพัฒนางานวิจัย (หลักสูตร)	111,452		8,000.00	103,452.00
10) หน่วยฝึกอบรมวิชาชีพและบริการ นานาชาติ	140,000		139,365.00	635
11) เงินอุดหนุนการดำเนินงานของ หลักสูตร	800,000		609,974.80	190,025.20
รวม	6,087,200.00	515,000.00	5,139,657.80	1,462,542.20
ร้อยละ				24.02

ข้อมูล ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2568

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัย ได้โอนงบประมาณ Super KPI มาในหมวดค่าใช้สอยอื่นๆ จำนวนเงิน 515,000 บาท

ดูรายละเอียดรายการย่อยในแต่ละหมวดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ที่ <https://budget.up.ac.th/>

2. ติดตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การดำเนิน กิจกรรม
โครงการด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต(ด้านการจัดการ เรียนการสอน)			
1	โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21	20,000	30 พ.ย.2567 8 ก.พ. 2568

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การดำเนินงาน กิจกรรม
2	โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่นิสิต	10,000	19 ส.ค. 2568
3	โครงการอบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	4,000	12 ก.ย. 2568
4	โครงการติดตามความก้าวหน้าของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา 6 ครั้ง ทุก 2 เดือน	10,000	20 พ.ย.2567 25 ธ.ค. 2567 14 ก.พ. 2568
5	โครงการ FoSTAT	10,000	14 มิ.ย. 2568
6	โครงการเกษตรวิชาการ	25,000	7 มี.ค. 2568
7	โครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	4,000	4 ก.ค. 2568
8	โครงการความปลอดภัยตามมาตรฐาน ESPReL และอบรมเชิงปฏิบัติการเครื่องมือวิทยาศาสตร์เบื้องต้น	16,000	6 ก.ค. 2568
9	โครงการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ และการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	15,000	15 พ.ค. 2568
10	โครงการ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	15,000	17 ส.ค. 2568
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนอาจารย์พัฒนาด้าน UP-PSF	10,000	25 ส.ค. 2568
12	โครงการเทคนิคการเขียนหนังสือและตำรา	30,000	1 เม.ย. 2568
13	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อดำเนินชีวิต (พัฒนากาย ใจ และ บุคลิกภาพ)	5,000	10 มิ.ย. 2568
14	โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวหลักสูตร	50,000	5-7 พ.ย.2567
15	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์	14,000	18-20 ส.ค. 2568
รวม		238,000	
โครงการด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต (ด้านคุณภาพ นิสิต)			
1	โครงการอบรมด้านสุขภาพจิตบุคลากรและนิสิต	5,000	27 มิ.ย. 2568
2	โครงการวันไหว้ครู	7,000	26 มิ.ย. 2568
3	โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่และพบผู้ปกครอง	10,000	13 มิ.ย. 2568
4	โครงการ กีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	15,000	25-31 ส.ค. 2568

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การดำเนินงาน กิจกรรม
5	โครงการรับขวัญบัณฑิต	25,000	23 ก.พ. 2568
6	โครงการพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	10,000	5 มิ.ย. 2568
7	โครงการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	20,000	20 ก.ค. 2568
8	โครงการปัจฉิมนิเทศและ Job fair	10,000	7 มี.ค. 2568
9	โครงการสานสัมพันธ์ต้นกล้าเกษตร	15,000	10-11 มิ.ย. 2568
10	โครงการเกษตรจิตอาสาเพื่อชุมชน	15,000	6 ก.ย. 2568
11	โครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์	10,000	23-25 ก.พ. 2568
รวม		142,000	
โครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน			
1	โครงการพัฒนางานวิจัยเพื่อการตีพิมพ์และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	30,000	9 ม.ค. 2568
2	โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเครือข่ายงานวิจัยสู่ความเป็นสากลและก่อให้เกิดรายได้เชิงพาณิชย์	40,000	4-5 ก.ย. 68
รวม		70,000	
โครงการด้านการบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม			
1	โครงการ นิทรรศการ 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม	20,000	23 ม.ค. 2568
2	โครงการ สร้างพื้นที่การเรียนรู้ด้านอาหารและการเกษตร	20,000	21-28 ส.ค. 2568
รวม		40,000	
โครงการด้านการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ			
1	โครงการเกษตรสงกรานต์และทำบุญคณะฯ	20,000	27 มิ.ย 2568
2	โครงการกาดก๋อม	30,000	23 ม.ค. 2568

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การดำเนินงาน กิจกรรม
รวม		50,000	
โครงการบริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล			
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารองค์กรเพื่อสร้างความผูกพันและภาพลักษณ์อันดีของคณะเกษตรศาสตร์ฯ	120,000	21-22 เม.ย. 2568
2	โครงการพัฒนสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ (EdPEX)	10,000	15 ก.ย. 2568
3	โครงการสนับสนุนอาจารย์พัฒนาด้านการพัฒนาหลักสูตร (Aun QA, FTES)	5,000	31 ต.ค. 2567
4	โครงการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	30,000	4-5 ก.ย. 68
รวม		165,000	
รวมทั้งสิ้น		705,000	

3. คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569 ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ
คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ		
1	ระบบปฏิบัติการมาตรฐานด้านวิทยาศาสตร์การเกษตรและอาหาร ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	7,700,000.00
อาคารศูนย์การเรียนรู้และอนุรักษ์นกยูงไทย		
1	ชุดการเพาะเลี้ยงเซลล์สืบพันธุ์ต้นกำเนิดของสัตว์ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	630,000.00
2	ชุดตู้ปลอดเชื้อ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	885,000.00
3	ชุดปฏิบัติการ การเตรียมสารละลาย ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	793,000.00
อาคารศูนย์การเรียนรู้และอนุรักษ์นกยูงไทย (ประกอบอาคาร)		
1	ระบบห้องปฏิบัติการปลอดเชื้อ (clean room) ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	20,000,000.00
2	ระบบไฟฟ้าสำหรับห้องปฏิบัติการปลอดเชื้อ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	5,000,000.00
3	ระบบควบคุมการไหลเวียนอากาศสำหรับห้องปฏิบัติการปลอดเชื้อ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	8,500,000.00

4. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง จะจัดทำครัวเรือนประกอบอาหาร สำหรับให้บริการบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

5. สรุปรายได้จากการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เดือนตุลาคม 2567-กรกฎาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายรับ
ร้านกาแฟ	271,892
พืชศาสตร์	137,307
ยางพารา	195,729
ปศุสัตว์	184,589
บริการวิชาการ	3,000
ประมง	8,370
รวมทั้งสิ้น	800,887

6. เปรียบเทียบรายรับนำส่งของศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ 2567 (ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567) และ ปีงบประมาณ 2568 (ข้อมูล ต.ค. 2567 - ก.ค. 2568) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
ร้านกาแฟ	301,733	271,892
พืชศาสตร์	155,954	137,307
ยางพารา	135,180	195,729
ปศุสัตว์	249,451	184,589
บริการวิชาการ	578,460	3,000
ประมง	9,700	8,370
รวมทั้งสิ้น	1,430,478	800,887

7. ที่ประชุมเสนอให้ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 และจัดทำ Business Plan ประจำปีงบประมาณ 2569

8. มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงาน จัดส่งรายการคำขอครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2570 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 โดยมุ่งเน้นการจัดหาครุภัณฑ์ที่ตอบสนองประเด็น AI/Smart Farm ด้านเกษตรและอาหาร หรือเป็นครุภัณฑ์ที่สามารถนำมาใช้หารายได้ให้คณะฯ โดยในปีนี้ครุภัณฑ์กลาง/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้ร่วมกันได้หลายหลักสูตร จะนำมาพิจารณาให้ลำดับความสำคัญเป็นอันดับแรก โดยที่ประชุมมีข้อเสนอให้แต่ละหลักสูตรส่งรายการครุภัณฑ์ที่ต้องการนำเข้ามารวมเป็นชุดครุภัณฑ์กลางของคณะฯ และควรมีการจัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาคัดเลือกรายการเข้าชุดคำขอที่จะจัดให้มีลำดับความสำคัญอันดับต้นๆ ของคณะ ส่วนการบันทึกข้อมูลคำขอในระบบรับคำขอของมหาวิทยาลัยนั้น สามารถบันทึกคำขอได้ในเว็บไซต์ <https://epb.up.ac.th/> แนวทางการบันทึกข้อมูล มี 2 แนวทาง คือ 1) ให้นักวิชาการพัสดุเป็นผู้กรอกข้อมูลในระบบให้ (มีข้อตกลงให้หลักสูตรส่งข้อมูลประกอบคำขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุภายในวันที่ 15 กันยายน 2568) และ 2) หลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในเว็บไซต์ดังกล่าวเอง (สามารถกรอกข้อมูลได้ถึง วันที่ 29 กันยายน 2568) จากนั้น ในวันที่ 30 กันยายน 2568 คณะฯ จะประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดลำดับความสำคัญของรายการครุภัณฑ์ที่

มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วน ที่ปรากฏในเว็บไซต์ <https://epb.up.ac.th/> และฉบับนี้จะยืนยันการส่งข้อมูลคำขอในวันดังกล่าวต่อไป

9. การแทงจำหน่ายครุภัณฑ์เสื่อมสภาพ ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการเสนอราคาจากร้านค้า

10. ที่ประชุมเสนอให้ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ประชาชน นิสิต และผู้ที่สนใจ และเสนอให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ก่อนปิดงบประมาณ ประจำปี 2568

11. กำหนดระยะเวลาการส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568 มีดังนี้

รายการ	กำหนดส่งเอกสาร
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและการจัดจ้างทุกหมวด รายจ่าย รวมทั้งค่าใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ และ กรณีค่าใช้จ่ายที่สำรองจ่าย	ไม่เกินวันที่ 29 สิงหาคม 2568
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการที่จำเป็นต้องดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1-15 กันยายน 2568	ไม่เกินวันที่ 19 กันยายน 2568
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการที่จำเป็นต้องดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 16-30 กันยายน 2568	ภายหลังการดำเนินงานเสร็จสิ้น 1 สัปดาห์ ทั้งนี้ไม่เกิน วันที่ 30 กันยายน 2568
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานประจำเดือนกันยายน 2568	วันที่ 30 กันยายน 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ในช่วงเดือน กันยายน 2568	ภายหลังสิ้นสุดการเดินทาง 3 วัน ยกเว้นการเดินทาง ปฏิบัติงานสัปดาห์สุดท้ายของเดือนกันยายน 2568 ให้ส่ง วันที่ 30 กันยายน 2568

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.2 ด้านวิชาการและวิจัย

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 18-20 สิงหาคม 2568 โดยคณะ
วิทยาศาสตร์ ได้มอบหมายให้นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไกด์นำทีมนักเรียนมาเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ รอบละ
1 ชั่วโมง

2. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่นิสิต ในวันที่ 19 สิงหาคม 2568
ณ ห้อง CE11206

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ในวันที่ 17
สิงหาคม 2568 ณ ห้อง UB002

4. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ขอนัดประชุมหลักสูตรคู่ขนานและหลักสูตรตรีควบโท ในวันที่ 28
สิงหาคม 2568 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ฯ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านพัฒนาคุณภาพนิสิต

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ 25-30 สิงหาคม 2568 และจะมี
พิธีเปิดในวันที่ 30 สิงหาคม 2568 ณ สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยพะเยา

2. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการเกษตรจิตอาสาเพื่อชุมชน ในวันที่ 6 กันยายน 2568 ณ โรงเรียนบ้านทุ่งหลวง อ.ดอกคำใต้ จ.พะเยา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.4 ด้านสื่อสารองค์กรและบริการวิชาการ

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ และทรัพยากรธรรมชาติ ร่วมกับ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ วิทยาลัยการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา และกองอาคารสถานที่ จัดกิจกรรม “สืบสานวิถีตำนาน” เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

2. เทศบาลตำบลเชียงม่วน จะเข้าร่วมศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ 22 สิงหาคม 2568

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ส่งผลงานเข้าประกวด Learning Space จำนวน 3 พื้นที่ คือ 1) การพัฒนาการผลิตสินค้าคุณภาพมาตรฐาน GI เพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและความยั่งยืนของเกษตรกร 2) นอนแมลงโปรตีน (bsf) กู้โลก 3) ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง และมหาวิทยาลัยจะจัดกิจกรรม Pitching ในวันที่ 18 กันยายน 2568

4. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีกำหนดลงพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อถ่ายทำวีดิทัศน์การประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ 26 สิงหาคม 2568 และขอความอนุเคราะห์อาจารย์ จำนวน 1 คน พร้อมนิสิต จำนวน 4-5 คน เพื่อเข้าร่วมถ่ายทำวีดิทัศน์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.5 ด้านประกันคุณภาพ หน่วยฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหาร

1. กองบริการการศึกษา จะดำเนินการปรับข้อคำถามในการประเมินอาจารย์ผู้สอน และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าร่วมประเมินในระบบ Reg

2. การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และจะสรุปผลการประเมินให้ทราบภายหลัง

3. ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ภาคเหนือตอนบน ประจำปี 2568 ภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ 19 สิงหาคม 2568 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม Convention Hall โรงแรมวินทรีซี รีสอร์ท เชียงใหม่ และ Online ผ่าน Zoom meeting

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.6 ด้านสำนักงาน

1. การประเมิน ITA ประจำปี 2568 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผลประเมินอยู่ในระดับผ่าน ที่ประชุมให้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อใช้ปรับปรุงในปีถัดไป

2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2568 ได้ส่งผลการประเมินไปยังกองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว โดยผลการประเมินมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทบุคลากร	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	รวม
---------------	-------	----	---------	-----

สายวิชาการ	33	2	1	36
สายสนับสนุน	26	1	0	27

3. กองการเจ้าหน้าที่ กำหนดให้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2568 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2568 บุคลากรทำแผนทั้งหมด 62 ราย มีการดำเนินการตามแผนทั้งสิ้น 39 ราย คิดเป็นร้อยละ 63.93 (ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2568)

4. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการประชุมบุคลากรและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ 4-5 กันยายน 2568 ณ โรงแรม Riva Vista มีผู้ลงชื่อเข้าร่วมโครงการ 51 คน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง ประธานหลักสูตรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. งบประมาณการดำเนินงานของหลักสูตรปริญญาเอก จะใช้สำหรับสอบนิสิตปริญญาเอก ในเดือนกันยายน 2568 จำนวน 2 คน จำนวนเงิน 33,000 บาท และดำเนินโครงการสัมมนานิสิตระดับปริญญาเอก ในวันที่ 8 กันยายน 2568

2. ประธานหลักสูตร เสนอให้นักวิชาการศึกษา (กิจการนิสิต) เพิ่มการสื่อสารกับนิสิตทุกชั้นปี สร้างความสัมพันธ์ใกล้ชิดให้นิสิตไว้วางใจและกล้าเข้ามาปรึกษาหารือหรือขอความช่วยเหลือ และควรเป็นบุคคลแรกที่ นิสิตจะติดต่อขอความช่วยเหลือหรือปรึกษาหารือเมื่อเกิดปัญหา เนื่องจากปัจจุบันนิสิตเลือกที่จะติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ในหลักสูตรเป็นลำดับแรกและอาจารย์ที่ปรึกษาอาจไม่สะดวกหรือไม่ทราบข้อมูลที่จะช่วยเหลือได้โดยตรง

4. ประธานหลักสูตรเสนอให้บรรจุโครงการอบรมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ของนิสิต อยู่ในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2569

5. ประธานหลักสูตร เสนอให้ปรับปรุงห้อง AGR1205 เป็นห้องประชุมเล็กของคณะ และใช้เป็นห้องเรียน สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ฯ ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2568 นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2568 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

ไม่มี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 พิจารณาการขอประเมินการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินการสอน และขออนุมัติกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลี พองอินทร์

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลี พองอินทร์ สังกัดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้ขอประเมินการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินการสอน และขออนุมัติกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ในภาคการศึกษาที่ 1/2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ-สกุล	การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาวิชา
1. ผศ.ดร.สุวลี พองอินทร์	รองศาสตราจารย์ รายวิชา 205321 การแปรรูปอาหาร 2	1809 - วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อโปรดพิจารณาการขอประเมินการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินการสอน และขออนุมัติกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลี พองอินทร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

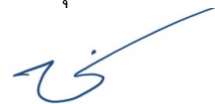
1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้มอบหมายให้บุคลากรสายสนับสนุน จั๊บุ๊ค Buddy เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ส่วนการเปลี่ยนตำแหน่งไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากจะมีผลต่อการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ
2. ที่ประชุมเสนอให้นักวิชาการพัสดุ เข้ารับการสอบหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อให้สามารถให้คำปรึกษาด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และอำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างแก่อาจารย์ภายในคณะ
3. การเดินทางไปต่างจังหวัด ควรทำเรื่องขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน และเขียนใบลาทุกครั้ง กรณีการเดินทางไปต่างประเทศ ให้เสนออธิการบดีอนุมัติก่อนวันเดินทาง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ

เมื่อที่ประชุมรับทราบโดยพร้อมเพรียงกันและไม่มีข้อหารืออื่นๆ ประธานจึงปิดการประชุมในเวลา 16.00 น.



(นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ดร.บุญร่วม คิดคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม